申請地域の概要

（1）申請情報

|  |  |
| --- | --- |
| 申請地域名 | 地域名（都道府県名・市町村名）を記載してください。 |
| 申請者の所属 | 様式第1号の申請者と同様の内容を記載してください。申請者が行政の場合は、担当課まで、民間の場合は、担当部署まで記載してください。※民間と行政の共同での申請の場合は、各申請者の所属を記載してください。 |
| 市町村との協力体制**【申請者が民間主体の場合記載】** |
| 担当課名 | 民間主体の申請については、市町村との協力体制及びその担当課を記載してください。（例：●●町農林課と協力体制を確立） |
| 協力状況 | 市町村との協力体制・合意の状況について記載してください。（例：事業に賛同し、積極的に協議会等に参加。） |

（2）基本情報

|  |  |
| --- | --- |
| 人口 | 人(2023年　月現在) |
| 総土地面積 | ha |
| 森林面積（森林率） | ha(　％) |
| 素材生産量（●●年実績） | m3/年（申請する市町村における素材生産量） |
| 地域概要 |
| 申請地域の位置が分かるものを位置図として張り付け、併せて地域情報を記載してください。位置図レイアウトやサイズは任意 |

（3）事業概要

|  |
| --- |
| 事業実施の目的 |
| 事業実施の目的を記載してください。 |
| 申請地域での地域内エコシステムの将来像（ビジョン） |
| 本事業を活用し、地域での地域内エコシステムを運用する際の将来像やビジョンを記載してください。 |
| 本事業が該当する上位計画・ビジョン等**【申請者が地方公共団体の場合記載】** |
| 計画・ビジョン名 | 地方公共団体の申請の場合は、本事業が該当する市町村の上位計画・ビジョンなどがある場合は記載してください。 |
| 計画・ビジョン概要 | 必要に応じて図・表を記載してください。 |

（4）地域協議会概要

|  |
| --- |
| 協議会の立ち位置・目的 |
| 協議会の立ち位置や目的等を記載してください。地域内エコシステム事業を検討する協議会が他の協議会の分科会に位置している場合は、その旨ともとの協議会の概要を記載してください。 |
| 地域内エコシステム協議会想定メンバー**（必要に応じて適宜追加）** |
| 組織名称 | 区分 | 役割・組織概要（担当） | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| これまでの協議事項（実績）**（必要に応じて適宜追加）** |
| 実施年度 | 協議事項 |
|  | 該当箇所（複数選択可） | 川上　・　川中　・　川下 |
| 協議事項を記載してください。協議の結論があるものは、結論も記載してください。会議形式のほか、現地視察等も併せて記載してください。 |
|  | 該当箇所（複数選択可） | 川上　・　川中　・　川下 |
|  |
|  | 該当箇所（複数選択可） | 川上　・　川中　・　川下 |
|  |
|  | 該当箇所（複数選択可） | 川上　・　川中　・　川下 |
|  |
|  | 該当箇所（複数選択可） | 川上　・　川中　・　川下 |
|  |

（5）過年度FS調査実施概要**（必要に応じて適宜追加）**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施年度 |  |
| 調査実施機関 | ※外部機関以外（公務等）も該当します。 |
| 事業名 |  |
| 該当箇所（複数選択可） | 川上　・　川中　・　川下 |

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施年度 |  |
| 調査実施機関 |  |
| 事業名 |  |
| 該当箇所（複数選択可） | 川上　・　川中　・　川下 |

（6）実施項目

|  |
| --- |
| 本地域での地域内エコシステム構築のゴール設定（大目標） |
| 地域の地域内エコシステムの構築に向かって、達成したいゴール（大目標）を記載してください。 |
| 今年度の目標（小目標） |
| 地域内エコシステムの構築に向けて、今年度達成したい目標を3つ程度記載してください。※採択された場合は、ここに記載した目標を専用HPにて公開予定です。 |
| 本事業での実施項目の想定**（必要に応じて適宜追加）** |
| ① | 目標 | 上記の今年度の目標（小目標）を１つ記載してください。 |
| 目標の背景・現状の課題等 | 上記の目標を設定した背景や現状の課題等を記載してください。 |
| 実施項目 | 過年度のFS調査結果等をもとに、上記の目標の達成に向け、本年度支援を希望する実施項目について、詳細な内容を記載してください。なお、記載分量は任意ですが、可能な限り簡潔にまとめてください。※記載頂いた実施項目は、優先度の高いものから支援いたします。そのため、全ての項目を支援できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。（採択決定後、事務局担当者と協議（打ち合わせ）を行い、実施項目を決めていきます）。 |
| ② | 目標 |  |
| 目標の背景・現状の課題等 |  |
| 実施項目 |  |
| ③ | 目標 |  |
| 目標の背景・現状の課題等 |  |
| 実施項目 |  |
| ④ | 目標 |  |
| 目標の背景・現状の課題等 |  |
| 実施項目 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 事業実績 | 事業計画 |
| 年度 | 令和３年度 | 令和４年度 | 令和５年度**（今年度）** | 令和６年度 | 令和７年度 |
| 主な事業内容 | 川上 |  |  |  |  |  |
| 川中 |  |  |  |  |  |
| 川下 |  |  |  |  |  |

（7）事業化までのロードマップ**（令和3年度以前または令和7年度以降は必要に応じて適宜追加）**

※申請者が民間団体の場合は、可能な範囲で記載してください。

（8）その他取り組み（過年度に実施した関連事業等）**（必要に応じて適宜追加）**

|  |  |
| --- | --- |
| 取り組み（事業）実施年度 |  |
| 採択機関と実施機関（国補助、民間助成、単費等） |  |
| 取り組み（事業）名 |  |
| 概要 |
| 地域内での連携事業や取り組み、地域活性化事業等、本事業と関連した取り組みや事業の概要を簡潔に記載してください。また、必要に応じて、添付書類を提出してください。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 取り組み（事業）実施年度 |  |
| 採択機関と実施機関（国補助、民間助成、単費等） |  |
| 取り組み（事業）名 |  |
| 概要 |
|  |